|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 32 | МАОУДОД "КАБАНСКИЙ ДОМ ДЕТСКОГО ТВОРЧЕСТВА" | 1. Вести работу по своевременному обновлению содержания и порядка (формы) информации о деятельности организации, размещенной информационных стендах и на официальном сайте организации в соответствии с установленными нормативными правовыми актами.
2. Продолжать поддерживать функционирование дистанционных способов связи и взаимодействия с получателями услуг.
3. Поддерживать в образовательной организации надлежащий уровень комфортных условий для потребителей услуг.
4. Начать работу по обеспечению в организации комфортных условий для потребителей услуг.
5. Начать работу по оборудованию помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов.
6. Начать работу по созданию условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими.
7. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих первичный контакт с потребителями услуг.
8. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих непосредственное оказание услуги с потребителями услуг.
9. Совершенствовать и поддерживать на высоком уровне доброжелательность и вежливость работников, обеспечивающих контакт с потребителями услуг при использовании.
 | 1. Разработка сайта учреждения, отвечающего требованиям действующего законодательства и его заполнение. Обновление информационных стендов – март, 2019 г. (Штатова Н.А., Тарасова И.Н., Федорова Л.А.);
2. Работа через систему «Навигатор». Работа через сайт учреждения – постоянно (педагоги);
3. Установка светодиодных потолочных светильников. Замена деревянных оконных рам на стеклопакеты. Расширение дверных проемов в кабинеты. Замена специализированной мебели. Комплектование всех кабинетов компьютерным оборудованием с выходом в сеть Интернет. Создание игровой комнаты для детей и кабинета релаксации для педагогов – до 2025 г. (Штатова Н.А.);
4. Сооружение пандуса к входу в здание. Замена входной группы для устранения препятствий – до 2025 г. (Штатова Н.А.);
5. Обучение педагогов по программам инклюзивного обучения детей. Разработка общеразвивающих образовательных программ дополнительного образования детей с ОВЗ – до 2020 г. (Тарасова И.Н.);
6. Проведение инструктажей по профессиональной этике и взаимодействию с детьми и родителями (законными представителями) технического персонала – 2 раза в год (Вторушина Т.А.);
7. Проведение методических часов, мастер-классов по темам: «Этика педагога», «Современные педагогические технологии», «Психологические аспекты педагогической деятельности» - 1 раз в месяц (Тарасова И.Н.);
8. Корректное заполнение сайта и системы «Навигатор». Проведение анализа анкетной базы сайта, соблюдение сроков подачи информации по запросам потребителей услуг, в том числе в электронном виде - постоянно Штатова Н.А.
 |