





Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания ликвидация юридического лица, реорганизация

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания -

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. Мониторинг соответствия объема оказываемых (выполняемых) Учреждением муниципальных услуг (работ) плановым показателям, установленным МЗ	ежеквартально	МКУ "Районное управление образования"
2. Плановые проверки	в соответствии с планом МКУ "РУО" на 2019 год	МКУ "Районное управление образования"
2. Внеплановые проверки	по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей услуг, требований контролирующих органов и т.п.)	МКУ "Районное управление образования"

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания:

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания отчетный период: календарный год

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания предварительный за год - ожидаемое исполнение за текущий год, до 1 декабря текущего года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания предоставление отчетов о выполнении МЗ в 2-х экземплярах на бумажном носителе, подписанных руководителем Учреждения по форме утвержденной Постановлением Администрации МО "Кабанский район" №809 от 19.08.2016г.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания, Переосмотр показателей муниципального задания осуществляется по состоянию на 01

текущего года

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576012

Владелец Шатова Наталья Александровна

Действителен с 25.02.2021 по 25.02.2022