

СОГЛАСОВАНО:

На собрании трудового коллектива

Протокол № 4

от «22» 09 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МАУДО «Кабанский ДДТ»

«22» 09 2025 г.

Вторушина Т.А.

Положение

о комиссии по охране труда, соблюдению правил техники безопасности и антитеррористической защищённости в МАУДО «Кабанский дом детского творчества»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о комиссии по охране труда, соблюдению правил техники безопасности и антитеррористической защищённости Муниципального автономного учреждения дополнительного образования «Кабанский дом детского творчества» (далее – Учреждение) разработано в соответствии со ст.218 Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, №1, ч.1, ст.3) для организации совместных действий администрации и работников Учреждения по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний, сохранению здоровья работников, а также антитеррористической защите Учреждения.
- 1.2. Положение предусматривает основные задачи, функции и права комиссии по охране труда, соблюдению правил техники безопасности и антитеррористической защищённости (далее – Комиссия).
- 1.3. Комиссия является составной частью системы управления охраной труда Учреждения, а также одной из форм участия работников в охране труда. Работа строится на принципах социального партнерства.
- 1.4. Комиссия взаимодействует с государственными органами управления охраной труда, другими государственными органами надзора и контроля, а также с технической инспекцией труда профсоюзов.
- 1.5. Комиссия в своей деятельности руководствуется законами и иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативно-правовыми актами Республики Бурятия; генеральными, региональными, отраслевыми, территориальными соглашениями; коллективным договором, локальными нормативно-правовыми актами Учреждения.
- 1.6. Положение о Комиссии утверждается приказом директора Учреждения с учетом мнения членов трудового коллектива.

2. Задачи Комиссии

- 2.1. Разработка на основе предложений членов Комиссии программы совместных действий администрации Учреждения и трудового коллектива по обеспечению требований охраны труда, предупреждению производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 2.2. Организация проведения проверок состояния условий и охраны труда на рабочих местах, подготовка соответствующих предложений администрации Учреждения по

решению проблем охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

- 2.3. Информирование работников Учреждения о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, соответствующем риске ухудшения здоровья и о полагающихся работникам компенсациях за работу во вредных условиях и (или) опасных условиях труда, средствах индивидуальной защиты.

3. Функции Комиссии

- 3.1. Рассмотрение предложений администрации и работников Учреждения для разработки рекомендаций, направленных на улучшение условий и охраны труда.
- 3.2. Оказание содействия администрации Учреждения в организации обучения работников по охране труда, безопасным методам и приемам выполнения работ, а также проверки знаний требований охраны труда и проведения своевременного и качественного инструктажа работников Учреждения.
- 3.3. Участие в проведении обследования состояния условий и охраны труда в Учреждении, рассмотрении результатов, выработке рекомендаций по устранению выявленных нарушений.
- 3.4. Информирование работников о проводимых мероприятиях по улучшению условий и охраны труда, профилактике производственного травматизма, профессиональных заболеваний.
- 3.5. Доведение до сведений работников Учреждения результатов аттестации рабочих мест по охране труда и сертификации работ по охране труда.
- 3.6. Информирование работников Учреждения о действующих нормативах по обеспечению смывающими и обеззараживающими средствами, сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения, организации хранения, стирки, чистки, ремонта, дезинфекции и обеззараживания.
- 3.7. Содействие в организации проведения предварительных инструктажей при поступлении на работу и периодических медицинских осмотров, соблюдения медицинских рекомендаций при трудоустройстве.
- 3.8. Рассмотрение проектов локальных нормативно-правовых актов по охране труда и подготовка предложений администрации Учреждения.

4. Права Комиссии

- 4.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих местах, производственного травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов, мерах защиты.
- 4.2. Заслушивать на заседаниях Комиссии сообщения администрации Учреждения (ее представителей), руководителей структурных подразделений и других работников о выполнении ими обязанностей по обеспечению безопасных условий и охраны труда на рабочих местах и соблюдению гарантий прав работников на охрану труда.
- 4.3. Участвовать в подготовке предложений к разделу Коллективного договора по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии.

- 4.4. Содействовать разрешению трудовых споров, связанных с нарушением законодательства об охране труда, изменением условий труда, вопросами предоставления работникам, занятым во вредных и (или) опасных условиях труда, компенсаций.

5. Заключительные положения

- 5.1. Комиссия создается по инициативе администрации Учреждения на паритетной основе (каждая сторона имеет один голос вне зависимости от общего числа представителей стороны) из представителей администрации и профессионального союза.
- 5.2. Численность Комиссии определяется в зависимости от численности работников Учреждения, количества структурных подразделений, по взаимной договоренности сторон, представляющих интересы администрации и работников Учреждения.
- 5.3. Выдвижение работников в Комиссию представителей работников осуществляется на основании решения трудового коллектива (в соответствии с выпиской из протокола общего собрания коллектива). Состав Комиссии утверждается приказом директора.
- 5.4. Изменения и (или) дополнения в текст настоящего Положения вносятся в порядке, установленном действующим законодательством.