

Утверждаю:
Директор
МАОУДОД «Кабанский дом
детского творчества»


Н.А. Шатова
«11» сентября 2013 г.



ПОЛОЖЕНИЕ О ДЕТСКОМ ОЗДОРОВИТЕЛЬНОМ ЛАГЕРЕ «ОРЛЁНОК» МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества»

1. Общие положения

1. Настоящее положение регулирует деятельность муниципального детского оздоровительного лагеря «Орлёнок» МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

2. Детский оздоровительный лагерь (далее – лагерь) является структурным подразделением Кабанского дома детского творчества и организуется для детей и подростков (далее – дети) в возрасте от 6 до 17 лет включительно.

3. Лагерь осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим положением и уставом МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

4. Основные задачи лагеря:

- организация содержательного досуга детей;
- обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом, укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;
- обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;
- развитие общественной активности детей;
- адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;
- формирование общей культуры;
- привлечение детей к воспитательной, туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и патриотической работе.

5. Детский оздоровительный лагерь «Орлёнок» размещается в естественных природных условиях в парковой зоне на берегу реки Большая речка по адресу: Кабанский р-он, станция Посольская.

6. С учетом пожеланий детей и родителей по согласованию с органами образования и органами по молодежной политике и туризму субъектов Российской Федерации на базе детского оздоровительного лагеря «Орлёнок» организованы профильные смены, отряды (спортивно-оздоровительные, оборонно-спортивные, туристические, эколого-биологические, реабилитации детей групп риска).

7. Изменение профиля деятельности лагеря осуществляется решением Педагогического совета Кабанского дома детского творчества.

8. Размещение, устройство, содержание и организация режима работы лагеря должны быть определены с учетом требований соответствующих санитарных правил, природно-климатических условий.

Изменение режима работы лагеря допускается по согласованию с органами, осуществляющими государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту нахождения лагеря.

9. В лагере создаются отряды (группы) детей с учетом возраста, интересов детей и в соответствии с требованиями соответствующих санитарных правил.

10. Лагерь имеет право устанавливать прямые связи с учреждениями, предприятиями, организациями, в том числе и иностранными.

11. Язык (языки), на котором (которых) осуществляется деятельность лагеря, определяется уставом МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

12. Лагерь несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за невыполнение функций, определенных его положением, жизнь и здоровье детей и работников лагеря во время нахождения в лагере, нарушение прав и свобод детей и работников лагеря; реализацию не в полном объеме воспитательных и образовательных программ в соответствии с утвержденными планами; качество реализуемых программ; соответствие форм, методов и средств организации воспитательного и образовательного процессов возрасту, интересам и потребностям детей; иное, предусмотренное законодательством Российской Федерации.

13. При лагере может быть создан постоянно действующий общественный попечительский совет лагеря. В состав совета могут входить родители, представители органов и учреждений образования, здравоохранения, культуры, спорта, профсоюзных объединений, общественных и других организаций.

14. В лагере не допускаются создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

15. Лагерь в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе образовывать объединения (ассоциации и союзы). Указанные объединения создаются в целях развития и совершенствования отдыха и оздоровления детей и действуют в соответствии со своими уставами. Порядок регистрации и деятельности указанных объединений регулируется законодательством Российской Федерации.

II. Организация деятельности лагеря

1. Приемка лагеря осуществляется комиссией, созданной органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления, в состав которой входят представители органов, осуществляющих государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор, других заинтересованных органов исполнительной власти с последующим оформлением акта приемки.

2. Открытие лагеря осуществляется при наличии соответствующих документов, выданных органами, уполномоченными осуществлять государственный санитарно-эпидемиологический надзор и государственный пожарный надзор по месту размещения лагеря.

3. Решение о реконструкции, модернизации, изменении назначения и о ликвидации лагеря может быть принято в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4. Управление лагерем осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и уставом МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

5. Директор лагеря назначается Директором МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

6. Директор лагеря:

- планирует, организует и контролирует деятельность лагеря, отвечает за качество и эффективность его работы;
- несет ответственность за жизнь и здоровье детей и работников во время нахождения в лагере, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- осуществляет прием на работу и расстановку кадров, распределение должностных обязанностей, несет ответственность за уровень квалификации работников;
- утверждает штатное расписание, ставки заработной платы и должностные оклады, надбавки и доплаты к ним;
- распоряжается имуществом лагеря и обеспечивает рациональное использование финансовых средств;
- представляет лагерь в государственных, муниципальных и общественных органах;
- несет ответственность за деятельность лагеря перед учредителем.

7. Порядок комплектования персонала лагеря производится перед началом летней кампании.

8. На штатные должности в лагерь принимаются лица, достигшие 18 лет. При приеме на работу требуется медицинское заключение о состоянии здоровья. Каждый работник лагеря должен быть ознакомлен с условиями труда, правилами внутреннего распорядка и своими должностными обязанностями. Работники лагеря несут личную ответственность за жизнь и здоровье детей в пределах возложенных на них обязанностей.

9. К педагогической деятельности в лагере допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников и вожатых.

10. Отношения работника лагеря и администрации регулируются трудовым договором (контрактом), условия которого не могут противоречить трудовому законодательству Российской Федерации.

11. Для оказания помощи воспитателям и отрядным вожатым в организации воспитательной работы и использовании передовых форм и методов воспитания и оздоровления детей и подростков в лагере создается педагогический совет, в который входит директор лагеря и педагогические работники.

12. Доставка детей в лагерь осуществляется организованно на автотранспорте МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества» или в индивидуальном порядке родителем (законным представителем).

13. При прибытии детей в лагерь и их отъезде директор лагеря должен потребовать путёвку установленного образца, сведения о состоянии здоровья детей.

14. При приеме детей администрация лагеря обязана ознакомить их и родителей (законных представителей) документами, регламентирующими организацию деятельности лагеря.

III. Основы деятельности лагеря

1. Содержание, формы и методы работы определяются педагогическим коллективом лагеря с учетом интересов детей на принципах гуманности и демократии, развития национальных и культурно-исторических традиций.

2. В лагере должны быть созданы благоприятные условия для привлечения всех детей к занятиям физической культурой и спортом, туризмом, природоохранной работе, расширения и углубления знаний об окружающем мире, развития творческих способностей детей, организации общественно полезного труда, полноценного питания, пребывания на свежем воздухе, проведения оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организации экскурсий, походов, игр, занятий в кружках, секциях, клубах, студиях, творческих мастерских по интересам (далее – кружки).

3. При выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной, творческой или трудовой направленности, приоритетными должны быть воспитательно-образовательная и оздоровительная деятельность, направленные на развитие ребенка.

4. В лагере могут быть созданы необходимые условия для отдыха и досуга, в том числе детей-инвалидов.

5. В целях организации досугово-воспитательной и образовательной работы, в том числе функционирования кружков, в лагере должны быть приняты меры по укомплектованию соответствующими квалифицированными педагогическими кадрами и созданию необходимой материально-технической базы.

6. Занятия в кружках могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным, интегрированным программам.

7. Численный состав кружков, продолжительность занятий в них определяются с учетом возрастных особенностей детей и соответствующих требований санитарных правил. Занятия могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом кружка.

8. Каждый ребенок имеет право заниматься в нескольких кружках и (или) менять их.

VI. Имущество и средства учреждения

1. За лагерем в целях обеспечения его деятельности учредителем закрепляются здания, оборудование, инвентарь, а также иное, необходимое для осуществления уставной деятельности имущество потребительского, культурного, социального и иного назначения.

2. Земельные участки закрепляются за лагерем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Объекты собственности, закрепленные за лагерем, находятся в оперативном управлении МАОУДОД «Кабанский дом детского творчества».

Лагерь владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с назначением имущества, уставными целями деятельности, законодательством Российской Федерации.

4. Изъятие и (или) отчуждение имущества, закрепленного за лагерем, допускается только в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5. Финансирование деятельности лагеря осуществляется в порядке, определенном учредителем.

6. Лагерь должен иметь следующую документацию, определенную законодательством Российской Федерации и уставом (положением) лагеря:

- нормативно-правовой документ учредителя об организации лагеря;
- разрешение органов государственного санитарно-эпидемиологического надзора и государственного пожарного надзора;
- в случае проведения профильной смены, документ о ее проведении;
- штатное расписание;
- должностные обязанности работников лагеря;
- санитарный паспорт лагеря;
- договор на медицинскую деятельность с государственным (муниципальным) медицинским учреждением на обслуживание детей;
- акт приемки лагеря и мест купания;
- путевки на детей, находящихся в лагере;
- журнал медицинской подготовки лагеря;
- журнал прохождения работниками лагеря инструктажей по технике безопасности;
- план работы, журнал учета выполненной работы, а также иные документы.

7. Учредитель не реже одного раза в смену организует проверку хозяйственно-финансовой деятельности лагеря, контролирует поступление, хранение и правильность расходования продуктов питания, фактическое наличие и учет материальных ценностей и состояние финансовых документов и отчетности, а также условия жизнедеятельности детей.